

**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**PRIMĂRIA COMUNEI POIENI-SOLCA**  
**Nr.2871 din 25.09.2023**  
**Anunț**

În conformitate cu prevederile art.476 - 479 și ale art.618 alin.(22) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art.126 din H.G. nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, Primăria comunei Poieni-Solca, județul Suceava, organizează în data de 24.10.2023 concurs de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut a doi funcționari publici.

**Probele stabilite pentru concurs:**

- selecția dosarelor de înscriere;
- proba scrisă;
- interviu.

**Condiții de desfășurare a concursului de promovare:**

Concursul de promovare în grad profesional se va desfășura la sediul Primăriei comunei Poieni-Solca, județul Suceava,

- perioada de depunere a dosarelor: 25.09.2023-13.10.2023 iar selecția dosarelor se face în termen de 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere;
- proba scrisă: 24.10.2023, ora 10.00;
- interviul va avea loc în termen maxim de 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

**Condiții de participare la concursul de promovare**

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute la art.479 alin.(1) cu excepția literei b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor profesionale individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibe o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

Funcțiile publice pentru care se organizează concursul și compartimentele din care fac parte sunt:

Nr. crt.	Denumire funcție	Categorie	Clasa	Grdaul profesional deținut	Compartimentul	Gradul profesional pentru care se organizează concursul
1	consilier	execuție	I	asistent	Compartiment asistență socială	principal
2	consilier	execuție	I	asistent	Compartiment registru agricol	principal

**Dosarul de examen va conține:**

- formular de înscriere la examen;
- copie de pe carnetul de muncă sau adeverință eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional sau treapta profesională din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcționarul s-a aflat în activitate;
- adeverință eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Poieni-Solca, județul Suceava, telefon 0330501052.

Afișat astăzi, **25.09.2023**, la sediul Primăriei comunei Poieni-Solca și pe pagina de internet [www.comunapoiensisolca.ro](http://www.comunapoiensisolca.ro).

PRIMAR,  
Lăzărean Dumitru-Ichim